

УТВЕРЖДАЮ

Директор театра

А.О. Журавлева

приказом № 240/1

от «06» февраля 2021 года

## ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

### в БУК ВО «Вологодский областной театр юного зрителя» на 2022 год

(наименование государственного учреждения)

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельности БУК ВО «Вологодский областной театр юного зрителя» (далее – учреждение)	3	4
1.1.	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении, в случае их отсутствия	Постоянно по мере необходимости	Директор Журавлева А.О.
1.2.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников Учреждения	Постоянно по мере необходимости	Специалист по кадрам Черняева М.Р.
1.3.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции	Постоянно	Директор Журавлева А.О.
1.4.	Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах руководителя учреждения)	При назначении на должность / ежегодно до 30 апреля текущего года	Директор Журавлева А.О.
1.5.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности Учреждения и должностей, наиболее подверженным таким рискам	Постоянно	Юрисконсульт Зыглова С.В.
1.6.	Разработка предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков	Постоянно по мере необходимости	Юрисконсульт Зыглова С.В.
1.7.	Редактирование карты коррупционных рисков Учреждения	Постоянно по мере необходимости	Юрисконсульт Зыглова С.В.
1.8.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Постоянно	Юрисконсульт Зыглова С.В.

1.9.	Анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции	Ежеквартально	Юрисконсульт Зыглова С.В.
1.10.	Разработка предложений при подготовке плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной календарный год	Постоянно	Юрисконсульт Зыглова С.В.
1.11.	Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Ежегодно к 10 декабря	Директор Журавлева А.О.
2.	<b>Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения</b>		
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов	В течение 3х дней со дня приема на работу	Специалист по кадрам Черняева М.Р. Юрисконсульт Зыглова С.В.
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Постоянно /при приеме на работу	Директор Журавлева А.О. Юрисконсульт Зыглова С.В.
2.3.	Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	Постоянно (при получении информационных материалов)	Помощник художественного руководителя Кудряшова Е.М. Специалист по кадрам Черняева М.Р.
2.4.	Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно	Директор Журавлева А.О. Юрисконсульт Зыглова С.В.
2.6.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	При необходимости	Директор Журавлева А.О.
2.7.	Организация проведения мероприятий в Учреждении, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией (Практико-ориентированная лекция «Правовые основы противодействия коррупции», спикер – В.П. Силкин, к.ю.н., доцент кафедры юриспруденции института Управления, экономики и юриспруденции Вологодского государственного университета)	К 9 декабря текущего года	Директор Журавлева А.О. Специалист по кадрам Черняева М.Р.

2.8.	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников Учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе	Постоянно по мере выявления фактов	Директор Журавлева А.О.
3.	<b>Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции</b>		
3.1.	Обеспечение функционирования в Учреждении телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Ведущий инженер Щукин С.И.
3.2.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Размещение информации в актуальном состоянии: о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции, о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, сведений о доходах руководителя учреждения и др.)	Постоянно	Руководитель литературно-драматургической части Герасимова С.К.
3.3.	Размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции на базе Учреждения	Постоянно	Помощник художественного руководителя Кудряшова Е.М.
3.4.	Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе (размещение информации на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»)	Постоянно по мере обновления информации	Руководитель литературно-драматургической части Герасимова С.К.
3.5.	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения	По мере поступления обращений граждан	Директор Журавлева А.О.
3.6.	Размещение информации по вопросам противодействия коррупции в официальных сообщениях Учреждения в социальных сетях (в частности «ВКонтакте», «Одноклассники», «Facebook» и других) (памятки, опросы, новости, информация о телефоне «горячей линии» Учреждения, публикации о проведении творческих конкурсов по вопросам противодействия коррупции и др.)	Постоянно	Руководитель литературно-драматургической части Герасимова С.К.
4.	<b>Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции</b>		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения	Постоянно	Заместитель директора по финансовой работе Фоменко Л.Г.
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Заместитель директора по финансовой работе

		Фоменко Л.Г.
4.3.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сланного в аренду имущества	Постоянно Директор Журавлева А.О.